



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik Nr 4 do zapytania ofertowego nr RPKW.042.12.2025.EK

WZÓR UMOWY

UMOWA Nr/.....
zawarta w dniu ... / ... / 2025 roku w Łaszczowie

pomiędzy:

Gminą Łaszczów z siedzibą w Łaszczowie, ul. Chopina 14, 22-650 Łaszczów, NIP: 9211987410

reprezentowaną przez:

Mariusza Zajacę - Burmistrza Łaszczowa, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Barbary Mazurek

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w, NIP:,
REGON:

reprezentowaną przez: –

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”,

o następującej treści:

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa artykułów spożywczych do warsztatów ze zdrowego żywienia połączonych z zajęciami kulinarnymi (1.2) w związku z realizacją projektu „Społecznie znaczy skutecznie! Wsparcie na rzecz aktywizacji i integracji społecznej w Gminie Łaszczów” – zgodnie ze złożoną Ofertą cenową w dniu w odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe Nr RPKW.042.12.2025 z dnia prowadzonym w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130.000,00 zł netto w Urzędzie Miejskim w Łaszczowie (Zarządzenie nr 31/2021 Burmistrza Łaszczowa z dnia 8 kwietnia 2021 roku).
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz Ofertą cenową złożoną w postępowaniu.
3. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu „Społecznie znaczy skutecznie! Wsparcie na rzecz aktywizacji i integracji społecznej w Gminie Łaszczów” (nr FELU.08.09-IZ.00-0010/24) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Priorytet VIII Zwiększanie spójności społecznej, Działanie 8.9 Integracja społeczna osób najbardziej potrzebujących wsparcia realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027.



§ 2. REALIZACJA UMOWY

- 1) Artykuły spożywcze będą dostarczane zgodnie ze specyfikacją zawartą w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego w terminie od dnia podpisania umowy do 31 lipca 2027 r.
- 2) Dostawa zamówionych artykułów spożywczych odbywać się będzie sukcesywnie, nie częściej niż raz w miesiącu, po uprzednim złożeniu zamówienia do Wykonawcy.
- 3) Terminy realizacji poszczególnych dostaw będą każdorazowo ustalone, przy czym nie będą one przekraczać 4 dni kalendarzowych od daty złożenia zamówienia (zgłoszenia zapotrzebowania) przez Zamawiającego. Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, zastrzega sobie prawo do wydłużenia bądź skrócenia okresu realizacji Przedmiotu zamówienia.
- 4) Zamówienie zawierać będzie: ilości poszczególnych artykułów, termin ich dostawy, miejsce oraz dane kontaktowe osoby odbierającej. Wszystkie dostawy będą obejmowały dowóz i wniesienie zamówionych artykułów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
- 5) Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia: Muratyn 49, 22-650 Łaszczów
- 6) Wykonawca dostarczy zamówiony towar swoim transportem (wliczonym w cenę materiałów) do miejsc wskazanych przez Zamawiającego w terminie do 4 dni kalendarzowych od daty zamówienia.
- 7) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość i ilość przekazanego towaru.
- 8) Artykuły spożywcze muszą być dostarczone w stanie nienaruszonym w oryginalnych opakowaniach. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające ich wykorzystanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego lub nie spełniają wymagań Zamawiającego określonych w zapytaniu ofertowym -Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt do 2 dni kalendarzowych od dnia dostawy.
- 9) Dostawy niepełne lub niezgodne z Zapytaniem Ofertowym traktowane są jako pozostawanie przez Wykonawcę w opóźnieniu.
- 10) Za należyte wykonanie dostawy uważa się wykonaną usługę potwierdzoną protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Strony Umowy z adnotacją bez uwag.
- 11) Ceny jednostkowe zaoferowane przez Wykonawcę w Formularzu są stałe przez cały okres trwania umowy i nie ulegają zmianie przez cały okres realizacji dostaw.
- 12) Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace będące przedmiotem niniejszej umowy z zachowaniem należytej staranności i rzetelności zawodowej, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia.

§ 3. WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie Wykonawcy wraz z podatkiem obliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami za cały przedmiot umowy wynosi: zł brutto (słownie:), w tym VAT (słownie:), oraz netto (słownie:),



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



2. Kwota wynagrodzenia określona w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej Umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z jej realizacją.
3. Faktura VAT/Rachunek zostanie wystawiona na wskazane dane:
Odbiorca:.....
Nabywca:.....
4. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonywane na podstawie faktur VAT częściowych/rachunku po każdym miesiącu dostaw oraz protokołem zdawczo-odbiorczym.
5. Zapłata nastąpi w częściach adekwatnie do faktycznie zrealizowanych dostaw w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku wraz z protokołem odbioru zamówienia podpisanym przez osoby upoważnione przez Wykonawcę i Zamawiającego.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego.
7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż wynagrodzenie wynikające z niniejszej umowy jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 4. ZASADY KOMUNIKACJI

1. W celu zapewnienia sprawnej i efektywnej współpracy, Strony zobowiązują się do wykorzystywania podczas kontaktów roboczych poczty elektronicznej oraz urządzeń telefonicznych.
2. W celu zapewnienia należytej współpracy Strony wyznaczają swoich upoważnionych przedstawicieli, odpowiedzialnych za bieżące kontakty i postęp realizowanych prac.
3. W uzasadnionych przypadkach Strony mogą ustalić również inne zasady komunikacji.

§ 5. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Wykonawca zapłaci kary umowne w następujących okolicznościach i wysokościach:
 - 1) W razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 3 umowy.
 - 2) Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości usługi.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w ust. 1 także w przypadku:
 - 1) odstąpienia Zamawiającego od umowy na podstawie przepisów ustawowych (w szczególności art. 635 k.c. oraz innych przepisów uprawniających Zamawiającego do odstąpienia od umowy),
 - 2) odstąpienia Wykonawcy od umowy lub rozwiązania jej z winy Wykonawcy niezależnie od sposobu rozwiązania (w tym wypowiedzenia).



4. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Kary umowne podlegają kumulacji do wysokości 35% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.
6. Strony ustalają, że Zamawiający swoją wierzytelność, z tytułu naliczonych kar na podstawie niniejszej umowy, zaspokoi w pierwszej kolejności przez potrącenie z należności Wykonawcy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego, pisemnego powiadomienia Zamawiającego o przeszkodach uniemożliwiających wykonanie umowy.
8. Wykonawca nie może powierzyć wykonania niniejszej umowy w całości lub części osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 6. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych i Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 7. Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy w sprawie zamówienia w stosunku do treści wybranej oferty, dotyczących przedmiotu zamówienia, sposobu realizacji zamówienia oraz terminu realizacji umowy i terminu płatności a także wysokości wynagrodzenia wykonawcy, w szczególności w przypadku:
 - 1) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej;
 - 2) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony;
 - 3) zmian podyktowanych zmianą przepisów prawa powodującą konieczność dokonania zmian w umowie;
 - 4) w zakresie obowiązującej stawki podatku VAT, w przypadku zmian powszechnie obowiązującego prawa w tym zakresie;
 - 5) w przypadku dokonania określonych czynności lub ich zaniechania przez organy administracji państwowej, w tym organy administracji rządowej, samorządowej, jak również organy i podmioty, których działalność wymaga wydania jakiegokolwiek



- decyzji o charakterze administracyjnym w trakcie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy (zmiana terminu wykonania o czas trwania przeszkody);
- 6) zaistnienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze stron, których strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, i które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy, takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojny, rewolucje, pożary, powodzie, działania terrorystyczne, zakłócenia spowodowane wprowadzeniem zabezpieczeń antyterrorystycznych (zmiana terminu wykonania o czas trwania przeszkody). Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego o fakcie zaistnienia siły wyższej. Termin realizacji może ulec wydłużeniu o czas działania siły wyższej;
 - 7) zmian w harmonogramie projektu „Społecznie znaczy skutecznie! Wsparcie na rzecz aktywizacji i integracji społecznej w Gminie Łaszczów”.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy, będą wymagały pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu.
 3. Zmiany do Umowy następują na pisemny wniosek jednej ze Stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian.

§ 8. DANE OSOBOWE

1. Strony zgodnie oświadczają, iż jest im znana treść przepisów prawa powszechnie obowiązującego w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych wraz z przepisami wykonawczymi. Jednocześnie osoby reprezentujące Strony przy zawieraniu niniejszej umowy w imieniu własnym oraz Stron oświadczają, że przetwarzanie danych osobowych osób fizycznych będących reprezentantami Stron oraz wskazanych jako osoby kontaktowe Stron odbywa się zgodnie z prawem dla celów realizacji umowy.
2. Na potrzeby realizacji umowy Strony jako niezależni administratorzy danych udostępniać będą sobie nawzajem dane osobowe swoich reprezentantów lub przedstawicieli oraz innych osób w związku z realizacją umowy, w zależności od potrzeb wynikających z postanowień umowy, obejmujące w szczególności następujące kategorie danych: dane identyfikacyjne (m.in. imię i nazwisko, stanowisko), kontaktowe (m.in. służbowy adres e-mail, służbowy numer telefonu, miejsce wykonywania pracy).
3. Każda ze Stron zobowiązuje się spełnić w imieniu drugiej Strony obowiązek informacyjny w stosunku do osób wymienionych w ust. 2 w związku z udostępnieniem ich danych drugiej Stronie na potrzeby realizacji umowy. Zakres obowiązku informacyjnego określa niniejszy paragraf.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
5. Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie



swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - zwane dalej „RODO”) przekazanych:

- Zamawiającemu na potrzeby zawarcia i realizacji umowy jest Gmina Łaszczów, ul. Chopina 14, 22-650 Łaszczów,
 - Wykonawcy na potrzeby zawarcia i realizacji umowy jest
6. U Zamawiającego został wyznaczony inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: iod@laszczow.pl lub pisemnie na adres Zamawiającego z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.
7. Zebrane dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, jej obsługą oraz ewentualnym dochodzeniem lub odpieraniem roszczeń z niej wynikających, w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążących na Stronie oraz w celach archiwalnych.
8. Podstawą prawną przetwarzania przez Stronę danych osobowych drugiej Strony w celach wskazanych powyżej jest:
- wypełnianie obowiązków prawnych ciążących na Stronie (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO) związanych m.in. z przepisami podatkowymi oraz przepisami o rachunkowości, a także wynikających z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
 - prawnie uzasadniony interes Strony, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO - w związku z realizacją i obsługą umowy zebrane dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia kontaktu/utrzymywania kontaktów służbowych z osobami wskazanymi przez Wykonawcę do kontaktu w związku z wykonywaniem umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO wynikającym z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, jakim jest zapewnienie kontaktu w celu sprawnej realizacji umowy - przez okres współpracy.
9. Dane osobowe otrzymane od drugiej Strony mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:
- podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Strony, w tym m.in. obsługującym systemy informatyczne wykorzystywane na potrzeby realizacji umowy, świadczących usługi księgowe, archiwizacyjne;
 - podmiotom świadczącym usługi na rzecz danej Strony, w tym firmom kurierskimi pocztowym (w związku z koniecznością dokonania zawiadomień określonych w umowie),
 - dane mogą być także udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie prawa, w tym organom administracji skarbowej,
 - dane osobowe mogą być udostępniane przez Zamawiającego Instytucji Zarządzającej FELU 2021-2027 tj. Województwu Lubelskiemu z siedzibą przy ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin oraz Ministrowi właściwemu ds. rozwoju regionalnego, będącym administratorem w ramach zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” (w tym również aplikacje System Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego oraz SL2021). Dane mogą być również udostępnione specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Zamawiającego kontrole i audyt w celu prawidłowej realizacji zadań objętych Projektem.
10. Dane przetwarzane będą przez czas realizacji umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem roszczeń związanych z Umową oraz przez czas zastrzeżony



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



przepisami prawa, w tym przepisami podatkowymi, przepisami dotyczącymi sprawozdawczości finansowej oraz przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

11. Każda osoba, której dane osobowe zostaną udostępnione pomiędzy Stronami w związku z zawarciem i realizacją umowy, ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w przypadku kiedy Strona przetwarza dane w oparciu o swój prawnie uzasadniony interes. Sprzeciw taki można wyrazić w dowolnym momencie kierując korespondencję w formie elektronicznej i/lub pisemnie na adresy, które zostały wskazane powyżej.
12. Każda osoba ma również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
13. Dane osobowe nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

§ 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Sędem właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych ze stosowania niniejszej Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa niniejsza sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.
4. Integralną część umowy stanowią: Zapytanie ofertowe Nr z dnia r., wraz z załącznikami oraz Oferta Wykonawcy z dnia

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....